

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРОНОВИРУСА

МДОУ «Детский сад №175»

№	Мероприятия	Ответственные
---	-------------	---------------

1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях

1.	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники) мест общего пользования (каждые 2 часа) группы, пищеблок, санузлы	Младшие воспитатели, подсобный рабочий
2.	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) кварцевание, проветривание групповых и рабочих помещений.	Младшие воспитатели, медсестра
3.	Обеспечить в санузлах средств гигиены и дезинфекции	Завхоз, медсестра
4.	В общественных зонах разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения коронавируса	Воспитатели

2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников

1.	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля организации, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний коронавирусом среди воспитанников и сотрудников учреждения и принимаемых мер по недопущению распространения инфекции.	Заведующий, медсестра
2.	Обеспечить ежедневное измерение температуры тела детей и сотрудников при входе в здание (при t выше 37,0 работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача).	Медсестра, воспитатели
3.	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении	Заведующий, медсестра
4.	Рассмотреть возможность организации удаленного доступа к информационным ресурсам организации для выполнения работниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции.	Заведующий
5.	Временно ограничить прием по личным вопросам. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме. Разместить данную информацию на стендах, на официальном сайте.	Заведующий
6.	Обязать сотрудников, уходящих в отпуск, информировать кадровые подразделения о местах проведения отпуска, маршруте следования	Заведующий
7.	Организовать закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, диспенсеры с дезинфицирующими средствами, маски, перчатки. Оборудование для обеззараживания и очистки воздуха	Заведующий, завхоз



Сорокина Т.В.Сорокина